

FORRETNINGSORDEN *for* **Østerbro Lokaludvalg**

§ 1. Regulativ for Østerbro Lokaludvalg afstikker retningslinier for lokaludvalgets selvstændige opgavevaretagelse, geografiske område og sammensætning. Regulativet indeholder desuden bestemmelser vedr. valg af formand og næstformand, formandens virksomhed, lokaludvalgets mødevirksomhed, beslutningsdygtighed, indkaldelse af suppleanter, beslutningsprotokol, medlemmernes initiativret, standsningsret og ret til sagsindsigt, inhabilitet, oplysningspligt over for Borgerrepræsentationen samt tilsyn med lokaludvalget.

Konstituering

§ 2. Det fremgår af regulativets § 7, stk. 1-2, at det ældste medlem indkalder til lokaludvalgets konstituerende møde, og at lokaludvalgets formand vælges ved almindeligt flertalsvalg af og blandt lokaludvalgets medlemmer på udvalgets konstituerende møde. Valget ledes af det ældste medlem (i alder) af lokaludvalget. Så snart valget af formand har fundet sted, vælger lokaludvalget blandt sine medlemmer en 1. næstformand til at fungere i formandens forfald. Valget ledes af den nyvalgte formand eller i dennes forfald af det medlem, der har ledet formandsvalget, og foregår i øvrigt efter samme regler som for dette.

Stk. 2. Lokaludvalget vælger på tilsvarende vis en 2. næstformand.

Stk. 3. Formanden og de to næstformænd udgør tilsammen forretningsudvalget, der har en koordinerende funktion i forbindelse med forberedelse og tilrettelæggelse af lokaludvalgets møder og aktiviteter.

§ 3. Der kan nedsættes fagudvalg på forskellige politikområder efter nærmere forslag herom. For hvert fagudvalg vælges en formand, som vælges efter samme regler som lokaludvalgets formand og næstformænd. Fagudvalgene konstituerer sig i øvrigt internt. Fagudvalgene har indstillingsret til lokaludvalget, men kan ikke tillægges selvstændig besluttende kompetence. Fagudvalgene er som udgangspunkt åbne for interesserede og aktive borgere, men der gælder dog særlige retningslinier for deltagelse i forberedende behandling af ansøgninger om puljemidler.

Stk. 2. Formændene for fagudvalgene kan indkaldes til udvidede forretningsudvalgsmøder.

§ 4. Lokaludvalget kan nedsætte arbejdsgrupper ad hoc. Arbejdsgrupperne kan være forankret i et eller flere fagudvalg. Alle interesserede og aktive borgere kan blive medlem af disse arbejdsgrupper, dog skal et eller flere medlemmer af lokaludvalget deltage i gruppens arbejde. Arbejdsgrupperne kan ikke tildeles besluttende kompetence.

Mødeledelse og sagernes forelæggelse i Lokaludvalget

§ 5. Lokaludvalgets møder ledes som udgangspunkt af formanden eller en af næstformændene. Formandskabet kan dog foreslå lokaludvalget at vælge et andet medlem som dirigent.

Stk. 2. Lokaludvalgets dagsorden indledes med et tilhørernes punkt. Punktet er tidsbegrænset til max. 20. minutter.

Stk. 3. Herefter kan ethvert medlem ved mødets begyndelse begære ordet til dagsordenen og fremsætte ændringsforslag hertil. En sag, der ikke har været optaget på den udsendte dagsorden, kan

ikke behandles, medmindre der er enighed herom, eller formandskabet vurderer, at sagen ikke tåler opsættelse.

Stk. 4. Sagerne behandles i den rækkefølge, der fremgår af den ved mødets begyndelse godkendte dagsorden. Rækkefølgen kan dog ændres, hvis der fremsættes begrundet forslag herom.

Stk. 5. Mødelederen træffer bestemmelse om alle spørgsmål vedrørende forhandlingernes ledelse. Ethvert medlem er forpligtet til foreløbigt at rette sig efter mødelederens afgørelse med hensyn til forståelsen af forretningsordenens bestemmelser. Fortolkningsspørgsmål kan indbringes for Lokaludvalget på næste møde, hvor de skal optages som selvstændigt punkt på dagsordenen.

Stk. 6. Når mødelederen finder anledning hertil, eller når der fremsættes forslag herom, skal det sættes under afstemning, om afslutning af en forhandling skal finde sted.

Stk. 7. Mødelederen formulerer de afstemningstemaer, der skal stemmes om. Ændrings- og underændringsforslag skal afleveres skriftligt til mødelederen og kan fremsættes så længe afstemning ikke er påbegyndt.

Afstemning

§ 6. Beslutninger træffes ved stemmeflertal.

Stk. 2. Afstemninger sker ved håndsoprækning, dog foretages skriftlig afstemning, når et medlem ønsker det.

Stk. 3. Skønner mødelederen, at en sags udfald er så utvivlsomt, at afstemning vil være overflødig, udtaler mødelederen dette med angivelse af den opfattelse, mødelederen har med hensyn til sagens afgørelse. Hvis intet medlem herefter forlanger afstemning, kan mødelederen erklære sagen for afgjort i overensstemmelse med den af mødelederen angivne opfattelse.

Stk. 4. Der gælder dog særlige retningslinier for stemmeafgivning i forbindelse med bevilling af puljemidler, hvor det af beslutningsprotokollen skal fremgå, hvilke medlemmer, der har stemt for bevillingerne. Ved afstemning i forbindelse med valg af kandidater, f. eks. valg af formand og næstformænd, fortolkes den kommunale styrelseslov således, at offentligheden efterfølgende skal have mulighed for at gøre sig bekendt med det enkelte medlems stemmeafgivning.

Ikrafttrædelse mv.

§ 7. Denne forretningsorden er vedtaget af Østerbro Lokaludvalg første gang den 17. august 2010 og 2. behandlet den 7. september 2010 og træder i kraft straks herefter.

Stk. 2. Ændringer i forretningsordenen skal behandles i to ordinære møder i Østerbro Lokaludvalg. Ved 1. behandling fastsættes tidspunktet for 2. behandling.

Vedtaget af Østerbro Lokaludvalg den 7. september 2010